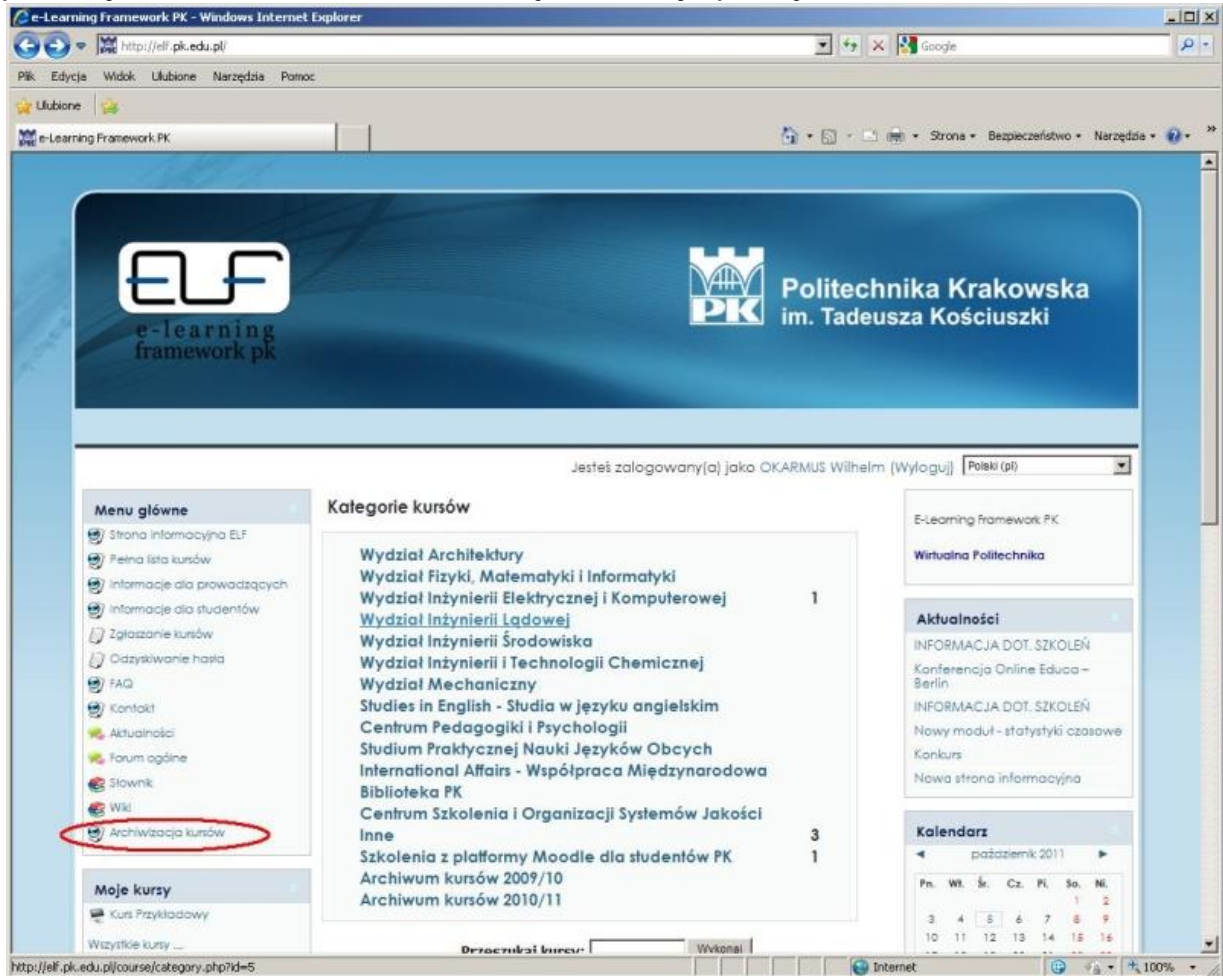
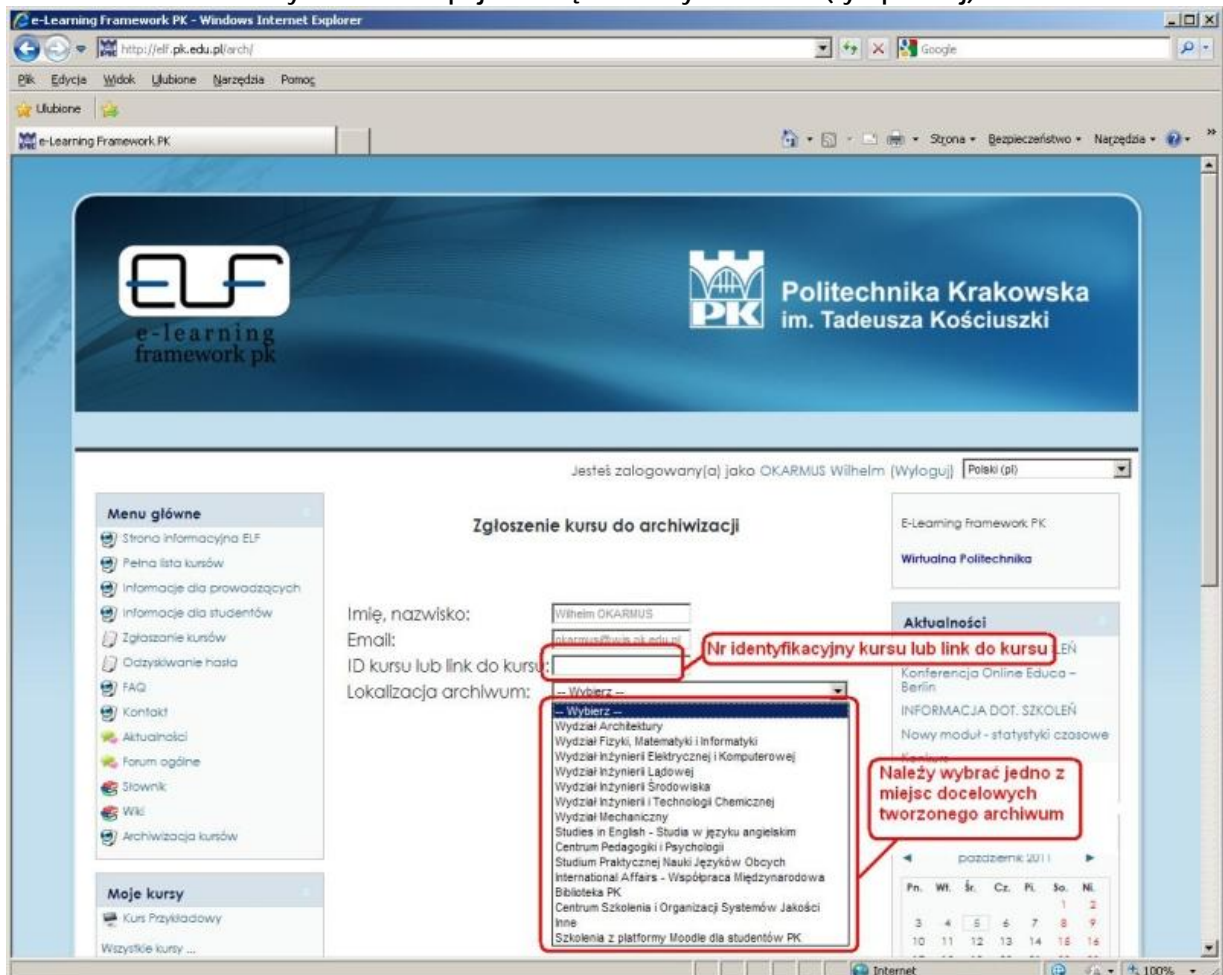


# Zgłoszenie kursu do archiwizacji.

Celem zgłoszenia kursu do archiwum należy wykorzystać formularz ze strony głównej platformy modle – Menu Główne/Archiwizacja kursów (rys. poniżej).

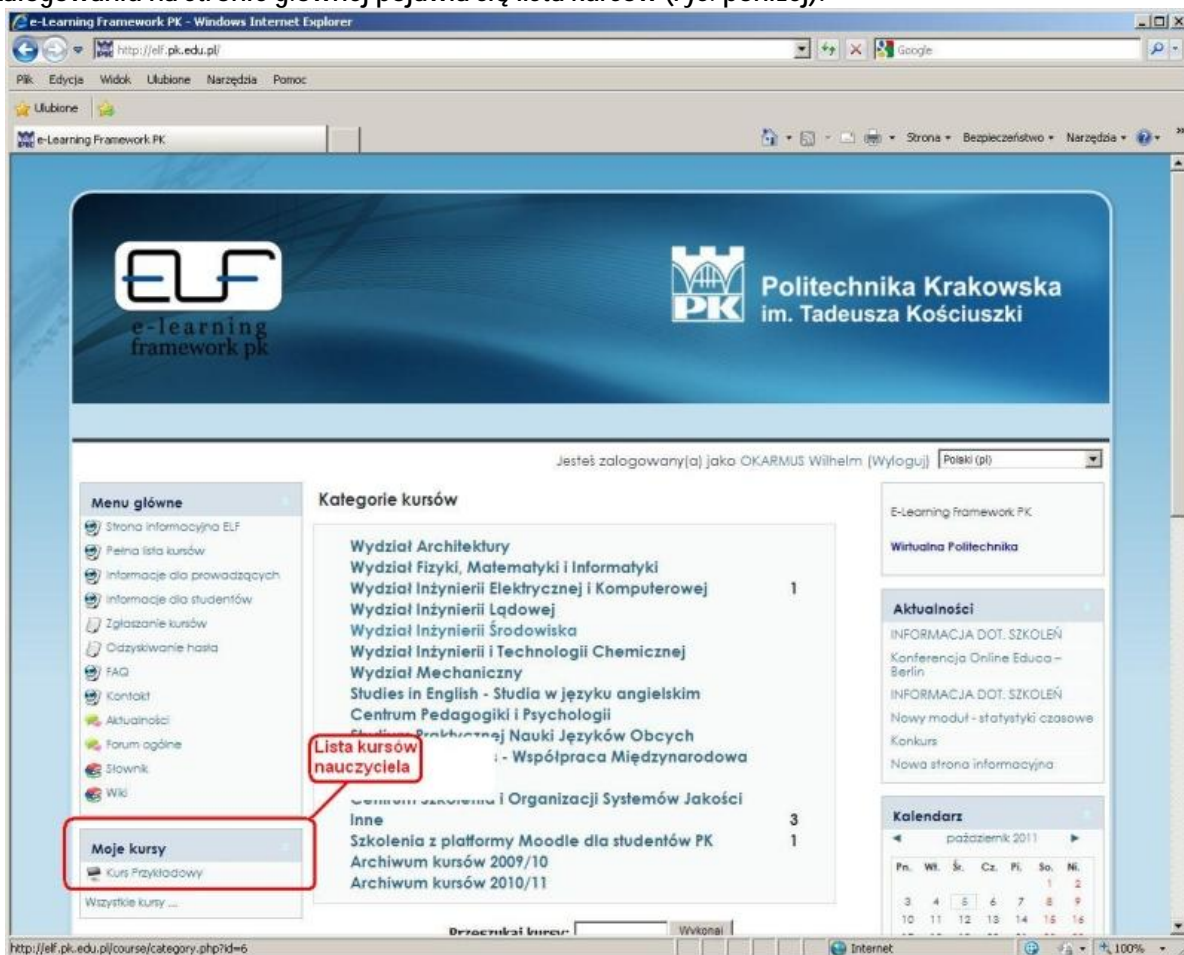


Po wybraniu linka pojawia się właściwy formularz (rys. poniżej):



# Nr identyfikacyjny kursu lub link do kursu

Nr identyfikacyjny kursu lub link do kursu można uzyskać w następujący sposób. Po zalogowaniu na stronie głównej pojawia się lista kursów (rys. poniżej):



Należy wybrać link do kursu który chcemy zgłosić do archiwizacji. Spowoduje to otwarcie strony z zawartością kursu. W wierszu adresu pojawi się link w którym, wszystkie znaki po znaku „=”(wartości numeryczne) stanowią numer identyfikacyjny kursu – który należy przesłać.

